



Принято на педагогическом совете протокол № 4 от 06.02.2017 г.	Утверждено Директор школы  О.А. Верюханова приказ № 30 от 06.02.2017 г. 
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 1-11-Х КЛАССОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Стрелецкая средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области
имени Героя Советского Союза А.Е. Черникова»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте школы.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.6.1. **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

1.6.2. **Оценка** учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.6.3. **Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

1.6.4. **Промежуточная аттестация учащихся** – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам в рамках реализуемых образовательных программ.

1.7. Целью аттестации являются:

1.7.1. Обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

1.7.2. Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.7.3. Соотнесение фактического уровня образовательных результатов с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.7.4. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов;

1.7.5. Формирование учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

1.8. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.

2. Формы контроля и порядок оценивания учащихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

2.1.1. **Письменная проверка** – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. **Устная проверка** – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

2.1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.2. При текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

2.3. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2.4. Аттестация детей-инвалидов, детей с ОВЗ, учащихся обучающихся по адаптированным образовательным программам, а также учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

2.5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок в классный журнал определяется Положением о ведении классного журнала.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету. Заместитель директора контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

3.4. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.5. Успеваемость всех учащихся школы 2 - 11 классах подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме случаев, перечисленных п.3.4.

3.7. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

3.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

3.9. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, не способные по уважительным причинам заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющие освобождение), должны во время урока физической культуры заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

3.11. Четвертная аттестация проводится для учащихся 2-9 классов, полугодовая для учащихся 10-11 классов.

3.12. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с обязательным учетом результатов письменных контрольных, лабораторных, практических работ.

3.13. Учащийся может быть не аттестован только в случае, если ученик пропустил все занятия за отчетный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на части уроков, проводятся дополнительные занятия (за счёт неаудиторной занятости педагогов) и отметка за четверть (полугодие) может быть выставлена после успешной сдачи зачёта по пропущенной теме (зачетов по пропущенным темам).

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

4. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимся учебного материала по пройденным учебным дисциплинам в рамках реализуемых образовательных программ.

4.2. К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 1-11 классов.

4.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется без аттестационных испытаний по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

4.5. В рамках промежуточной аттестации проводятся аттестационные испытания (экзамены):

во 1-х классах – по русскому языку (контрольное списывание)

во 2-х классах – по русскому языку (диктант), по математике – контрольная работа;

в 3-х классах - по русскому языку (диктант), по математике – контрольная работа;

в 4-х классах – по русскому языку (диктант), по математике – контрольная работа;

в 5-х классах – по математике (контрольная работа), по русскому языку (тестирование);

в 6-х классах – по математике (контрольная работа), по русскому языку (тестирование);

в 7-х классах - по математике (контрольная работа), по русскому языку (тестирование);

в 8-х классах – по русскому языку (тестирование), по математике (тестирование), ;

в 10-х классах – по русскому языку (тестирование), по математике (тестирование), для обучающихся профильных классов и (или) ИУП один профильный предмет (по выбору учащихся) - (тестирование).

4.6. Аттестационные испытания проводятся в сроки определенные календарным учебным графиком образовательной организации.

4.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от аттестационных испытаний:

- призеры и победители муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиад (по предмету, по которому проводятся аттестационные испытания);

- обучающиеся, находящиеся в период аттестации в лечебно-профилактических учреждениях.

- дети-инвалиды на основании заявлений родителей (законных представителей) и справок о состоянии здоровья;

- обучающиеся, имеющие высший балл в четвертях (полугодиях) и за год по

всем предметам учебного плана класса.

4.8. Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.10. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной

обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся.

4.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.15. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз:

1-ая аттестация – в период с 20 по 30 июня текущего года;

2-ая аттестация – в период с 15 по 25 августа текущего года.

4.17. Для проведения промежуточной аттестации второй раз школой создается комиссия.

4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.20. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссией, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.22. В случае несогласия обучающиеся и их родителей (законных представителей) с выставленной экзаменационной или итоговой оценкой по предмету, последняя может быть пересмотрена школьной конфликтной комиссией на основании письменного заявления родителей учащегося (законных представителей). Конфликтная комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающиеся определяет соответствие выставленной отметки фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4.23. В случае несогласия обучающиеся и их родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по приказу директора школы.

4.24. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.25. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета учреждения утверждается приказом директора.

5. Порядок экспертизы и утверждения материалов для проведения аттестационных испытаний

5.1. Аттестационный материал по предмету для проведения промежуточной годовой аттестации готовится самостоятельно учителем-предметником с учетом требований по предмету, с использованием программного материала, изученного за учебный год.

5.2. При проведении промежуточной аттестации используется аттестационный материал, прошедший соответствующую экспертизу не позднее 1 мая текущего года. Процедура экспертизы следующая: рассматривается на предметном ШМО (**до 20 апреля**), согласуется с заместителем директора, курирующим данную предметную область (**до 25 апреля**) и утверждается директором Школы (**до 5 мая**). Экзаменационный материал сдается на хранение заместителю директора, ответственному за проведение промежуточной аттестации после утверждения директором и выдается учителю, проводящему аттестационную работу непосредственно перед началом аттестационного мероприятия.

5.3. После проведения аттестации все материалы и письменные работы учащихся сдаются на хранение директору школы и хранятся в течение 1 года

5.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся заносятся в протокол, который подписывается учителем и ассистентами. По окончании промежуточной аттестации протоколы экзаменов сдаются заместителю директора, курирующему учебную работу и хранятся не менее одного года. Письменные работы проверяются в день проведения экзамена.

Непроверенные работы обучающихся сдаются на хранение заместителю директора и выдаются для проверки на следующий день. Письменные работы обучающихся сдаются экзаменующим учителем вместе с подготовительным анализом заместителю директора школы непосредственно после проверки, но не позднее, чем через два дня после экзамена.

6. Порядок формирования и работы аттестационных комиссий

6.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, утверждаются приказом директора школы до 10 мая текущего учебного года.

6.2. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля состоит из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, однако, при проведении промежуточного контроля возможно присутствие представителя Управляющего совета образовательного учреждения, специалиста отдела образования.

7. Порядок хранения материалов промежуточной аттестации

7.1. Директор школы обеспечивает сохранность экзаменационных материалов.

7.2. По окончании промежуточной аттестации обучающихся пакеты с аттестационными материалами хранятся в образовательной организации в течение 1 года

7.3. Протоколы с результатами комплектуются по предметам. После этого формируется общая папка, на которой проставляется: «Протоколы промежуточной аттестации ___ года».

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования

или Устава школы в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

8.2. Проекты изменения к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора школы, рассматриваются на заседании педагогического совета школы и утверждаются приказом директора.

8.3. Педагогические работники, учащиеся и родители (законные представители) учащихся несут ответственность за нарушения настоящего Положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательство РФ в области образования